

COMUNICAZIONE INTERNA N. 6

Ai Sigg. Docenti
Ai Sigg. Alunni
Ai Sigg. Genitori
Al DSGA
Al personale ATA

Sedi di Caserta, Caiazzo, Alvignano

Oggetto : [legge n. 633 del 22 aprile 1941](#), modificata dal [Decreto Legislativo n. 68/2003](#) – divieto di fotocopiare libri. Obbligo utilizzo libri di testo in adozione

Fotocopiare un libro o parte di esso è **reato** ai sensi della [legge n. 633 del 22 aprile 1941](#), modificata dal [Decreto Legislativo n. 68/2003](#). E' possibile solo la riproduzione, nei limiti del 15 % del volume, ma a fronte di un compenso da devolvere all'autore e all'editore come stabilito dalla legge, soltanto per uso personale, in fotocopia, xerocopia o sistema analogo, di un'opera protetta dal diritto d'autore. Quindi chi fotocopia un intero libro compie un atto di pirateria e compie un reato perseguibile e punibile per legge. E' perseguibile e punibile per legge chi fa fotocopie per il 15% del volume senza rispettare le procedure di registrazione stabilite dalla norma affinché giungano all'autore e all'editore i compensi stabiliti dalla legge. E commette il reato sia chi richiede le fotocopie sia chi le esegue.

Pertanto, ai sensi della richiamata normativa è fatto divieto assoluto di chiedere ed eseguire fotocopie di libri totali o parziali per qualsiasi motivo e a qualsiasi titolo all'interno dell' Istituto e sedi associate o chiedere agli alunni, o altro soggetto della comunità scolastica, di eseguirle all'esterno presso copisterie. E' altresì vietato assegnare i compiti domestici su libri diversi da quelli adottati dalla scuola con le procedure di legge, attraverso le delibere dei Consigli di classe e del Collegio dei Docenti, escludendone l'utilizzo. Ricerche, approfondimenti e ampliamento degli argomenti possono naturalmente essere assegnati purché non prescindano dall'uso dei testi in adozione e non comportino l'esecuzione e distribuzione di fotocopie in dispregio alla norma sopra citata. In alternativa, i sigg. docenti guideranno gli alunni alla consultazione e fruizione di una sitografia e di tutti i più tecnologicamente avanzati strumenti di ricerca on line e off line, autorevoli e autorizzati, nonché all'utilizzo della biblioteca d'Istituto o di altra istituzione ritenuta idonea.

Caserta 24 settembre 2015

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Marina Campanile

